

Затверджено

Постановою Президії ЦП УТОС

№ 10-63р від «15» листопада 2016 р.

Голова ЦП УТОС



В.М. Біличич



## СТАТУТ

### ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

#### «КИЇВСЬКА

#### ТЕРИТОРІАЛЬНА ПЕРВИННА ОРГАНІЗАЦІЯ № 4

#### УКРАЇНСЬКОГО ТОВАРИСТВА СЛІПИХ»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

## РОЗДІЛ І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Громадська організація «Київська Територіальна Первинна організація № 4 Українського товариства сліпих (надалі – Організація) є добровільною, неприбутковою організацією, створеною на підставі єдності інтересів для спільної реалізації її членами прав і свобод, задоволення і захисту своїх законних соціальних, творчих, економічних, наукових, інших спільних інтересів та мети діяльності організації, яка об'єднує людей з інвалідністю по зору першої, другої та третьої груп (далі за текстом “інваліди”), та зрячих громадян, залучених до членства в УТОС за адміністративно – територіальною та соціальною ознакою.

2. Організація є відокремленим підрозділом громадської організації «Всеукраїнська організація інвалідів «Українське товариство сліпих».

3. Організація є юридичною особою з моменту її державної реєстрації, має самостійний баланс, банківські рахунки, які відкриває та використовує відповідно до чинного законодавства та встановленому президією ЦП УТОС порядку, а також печатку, штамп і бланки із своїми реквізитами, за зразком, затвердженим президією ЦП УТОС, має право укладати договори та інші угоди, які не суперечать законодавству, набувати майнові та немайнові права, мати обов'язки, які випливають із законодавства України та укладених угод, бути позивачем і відповідачем у суді.

4. Організація об'єднує членів УТОС із числа пенсіонерів, студентів, учнів та інших осіб, які працюють поза спеціалізованими підприємствами та організаціями УТОС і які проживають в межах адміністративно-територіальних районів міста Києва та Київської області.

5. Організація керується у своїй діяльності Конституцією України, Законами України «Про громадські об'єднання», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», Конвенцією ООН про права інвалідів, іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України, нормами міжнародного права, статутом УТОС, рішеннями і постановами центральних органів УТОС, а також цим статутом (далі - статут).

6. У своїй практичній роботі первинна організація керується рішеннями правління Київської міської організації Українського товариства сліпих, яка об'єднує первинні організації в м. Києві - та відповідно до статуту УТОС безпосередньо здійснює загальне керівництво роботою первинних організацій, спрямовує і координує їх діяльність на підставі рішень і постанов центральних органів УТОС.

7. Організація створюється і діє на підставі добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу членів первинної організації, прозорості, відкритості та публічності.

8. Діяльність Організації базується на принципах демократії, законності, вертикального підпорядкування, колегіальності та гласності в роботі всіх її органів і здійснюється відповідно до Конституції України, чинного законодавства, статуту УТОС та цього статуту.

#### 9. НАЗВА ОРГАНІЗАЦІЇ:

Повна назва: Громадська організація «Київська Територіальна Первинна організація №4 Українського товариства сліпих».

Скорочена назва : ГО Київська ТПО № 4 УТОС .

10. Юридична адреса та місце знаходження первинної організації:  
02156, м. Київ, вулиця Маршала Жукова, будинок 31.

## **РОЗДІЛ II. МЕТА (ЦІЛІ), ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕРВИННОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**

11. Основною метою діяльності первинної організації є:

11.1. Забезпечення рівних прав і можливостей людей з інвалідністю по зору та їх соціального захисту, соціально-трудової та медичної реабілітації;

11.2. Виявлення та усунення перепон і бар'єрів, що перешкоджають забезпеченню прав і задоволенню потреб таких осіб, у тому числі стосовно доступу їх на рівні з іншими громадянами до об'єктів фізичного оточення, транспорту, інформації та зв'язку, а також з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів до освіти, праці, культури, фізичної культури і спорту;

11.3. Надання соціальних послуг на умовах і в порядку, визначених законодавством;

11.4 . Залучення людей з інвалідністю по зору до суспільної діяльності;

11.5 . Здійснення громадського контролю за дотриманням прав людей з інвалідністю по зору;

11.6. Представництва їхніх інтересів та усунення будь- яких проявів дискримінації стосовно людей з інвалідністю по зору.

12. Для реалізації мети і завдань, визначених у цьому Статуті первинна організація у порядку, передбаченим чинним законодавством, користується правом:

12.1. Здійснювати не заборонену законом діяльність, яка необхідна для вирішення статутних завдань організації та не має на меті отримання прибутку;

12.2. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

12.3. Звертатися у порядку, встановленому законом, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями щодо соціального захисту інвалідів по зору (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

- 12.4. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до чинного законодавства України;
  - 12.5. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших внесків, що надходять до первинної організації;
  - 12.6. Представляти і захищати законні права та інтереси первинної організації, а також законні права та інтереси членів первинної організації у державних та громадських органах, в суді, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях всіх форм власності;
  - 12.7. Проводити заходи, пов'язані з реалізацією основних завдань первинної організації, запрошувати до участі в роботі фахівців, зацікавлених осіб, організації, як українські, так і закордонні;
  - 12.8. Обмінюватися інформацією, а також фаховим, практичним досвідом з відповідними організаціями в Україні та за кордоном;
  - 12.9. Одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування необхідну інформацію, як усну так і письмову, для реалізації своїх цілей і завдань;
  - 12.10. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.
13. Для здійснення поставленої мети первинна організація у порядку, встановленому чинним законодавством:
- 13.1. Популяризує діяльність УТОС, в тому числі діяльність первинної організації всіма засобами масової інформації;
  - 13.2. Виявляє громадян з інвалідністю по зору, залучає їх до членства в УТОС та веде їх облік, висуває із своїх рядів найбільш компетентних спеціалістів і активістів у керівні органи всіх ланок УТОС;
  - 13.3. Спільно з органами державної влади України і органами місцевого самоврядування створює інвалідам по зору необхідні умови для реалізації громадянських і соціально-економічних прав і можливостей участі у формуванні доступного середовища життєдіяльності та забезпечення безбар'єрного доступу інвалідів по зору до соціальних та комунальних об'єктів;
  - 13.4. Сприяє в працевлаштуванні інвалідів по зору на підприємствах, установах та організаціях УТОС та на державних, комерційних, громадських підприємствах, в сільському господарстві, в установах і організаціях незалежно від форм власності, в тому числі у розвитку індивідуальної трудової діяльності;
  - 13.5. Організовує навчання інвалідів по зору письму та читання рельєфно-крапковим шрифтом, створює комп'ютерні класи для навчання інвалідів по зору роботі з комп'ютером та периферійним обладнанням, в тому числі спеціальним;

- 13.6. Гласно і відкрито здійснює свої статутні функції, широко інформує членів первинної організації УТОС про роботу з'їздів, пленумів, президії ЦП і про прийняті ними рішення;
- 13.7. Створює умови для найбільш повного та гармонійного розвитку особистості, задоволення духовних потреб членів первинної організації;
- 13.8. Сприяє інвалідам по зору у санаторно-курортному лікуванні та відпочинку;
- 13.9. Надає їм при необхідності та можливості первинної організації матеріальну та інші види допомоги;
- 13.10. Забезпечує інвалідів по зору тифлозасобами;
- 13.11. Проводить культурно-масову та фізкультурно-оздоровчу роботу;
- 13.12. Здійснює огляди колективів художньої самодіяльності;
- 13.13. Організовує спортивні змагання;
- 13.14. Створює спортивні та інші секції;
- 13.15. Організовує тематичні лекції та індивідуальні консультації;
- 13.16. Організовує роботу по збиранню добровільних пожертвувань на користь первинної організації;
- 13.17. Розвиває взаємовідносини із органами місцевого самоврядування та установами соціального захисту інвалідів, а також благодійними організаціями, участь в інших програмах, спрямованих на покращення соціально-економічного становища інвалідів;
- 13.18. Здійснює популяризацію статутної діяльності, проведення обміну досвідом роботи з іншими об'єднаннями інвалідів.
- 13.19. Використовує позитивні досягнення інших громадських організацій в практичній роботі;
- 13.20. Приймає участь у здійсненні інших заходів, що не суперечать чинному законодавству України.

### **РОЗДІЛ III. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕРВИННОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**

14. Діяльність організації базується на принципах:
- 14.1. Поваги до особистої думки і гідності кожного члена організації;
- 14.2. Колективності у роботі організації та її органів в поєднанні з особистою відповідальністю кожного члена організації за виконання своїх обов'язків та доручень;
- 14.3. Виборності всіх керівних органів первинної організації;
- 14.4. Періодичної звітності виборних органів перед членами організації та вищестоящими органами;
- 14.5. Відкритості, гласності, прозорості;
- 14.6. Свободи дискусій в поєднанні з суворою статутною дисципліною і підпорядкованістю меншості прийнятим рішенням;
- 14.7. Обов'язковості виконання рішень вищестоящих органів УТОС.

#### РОЗДІЛ IV. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА В ОРГАНІЗАЦІЇ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЇЇ ЧЛЕНІВ

15. Членами первинної організації, що одночасно є членами Українського товариства сліпих можуть бути особи, які проживають на території України, досягли віку 14 років, визнані інвалідами з дитинства, інвалідність яких пов'язана з органами зору, інваліди I, II, III груп по зору, а також зрячі громадяни, що поділяють мету та завдання первинної організації, добровільно виявили бажання вступити до Українського товариства сліпих, активно сприяють виконанню статутних завдань первинної організації, беруть активну участь у її діяльності.
16. Членство в первинній організації Українського товариства сліпих є фіксованим.
17. При поданні заяви про прийом в члени УТОС, заявник зобов'язаний надати належним чином оформлену копію довідки медико-соціальної експертної комісії про інвалідність по зору або документ, що підтверджує інвалідність дітей, які не досягли 18 років не пізніше одного місяця від дня подачі заяви.
18. Питання про прийом в члени УТОС розглядаються на засіданні правління первинної організації, як правило, в присутності заявника.
19. Відмова у прийомі в члени УТОС може бути оскаржена не пізніше одного місяця до правління Київської міської організації УТОС. Скарга має бути розглянута на найближчому засіданні правління Київської міської організації УТОС.
20. Особі, яка прийнята до Українського товариства сліпих правлінням первинної організації, видається членський квиток в десятиденний термін з дня його прийому в члени УТОС.
21. Кожен член Українського товариства сліпих при прийомі в члени УТОС має надати достовірну контактну інформацію, а саме: номер телефону, електронну адресу (при її наявності), поштову адресу. Надаючи таку інформацію, кожен член первинної організації Українського товариства сліпих надає згоду на використання та обробку персональних даних як це вимагає чинне законодавство України про захист персональних даних.
22. Рішення про прийняття у члени УТОС приймає правління первинної організації більшістю присутніх членів правління первинної організації та вносить відповідний запис до реєстру членів первинної організації не пізніше ніж через один місяць після одержання письмової заяви, в якій особа підтверджує зобов'язання виконувати Статут, а також додатково надає письмову згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до Статутних завдань і чинного законодавства України.
23. Ведення Реєстру членів здійснюється правлінням первинної організації Українського товариства сліпих.

24. Член Українського товариства сліпих має право:

24.1. Брати участь у Статутній діяльності та заходах первинної організації;

24.2. Обирати і бути обраним до складу Статутних органів організації;

24.3. Брати участь у вирішенні питань, що розглядаються на засіданнях Статутних органів, до складу яких вони обрані;

24.4. Вносити пропозиції до Статутних органів усіх рівнів та відстоювати свою точку зору до прийняття більшістю відповідного рішення;

24.5. На участь у загальних зборах, конференціях, засіданнях керівних органів, до складу яких він обраний;

24.6. Вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в первинній організації до прийняття рішень з цих питань;

24.7. Висловлювати свою думку щодо персонального складу кандидатур, які пропонуються для обрання до Статутних органів первинної організації;

24.8. Брати участь в усіх заходах, що проводяться первинною організацією;

24.9. Добровільно припиняти членство в УТОС за власною письмовою заявою;

24.10. Критикувати на зборах, конференціях та в пресі діяльність первинної організації і окремих осіб, звертатися з заявами до будь-яких керівних та друкованих органів УТОС і вимагати відповіді по суті свого звернення, вносити пропозиції щодо поліпшення його роботи.

25. Член Українського товариства сліпих зобов'язаний:

25.1. Виконувати вимоги Статуту УТОС і рішення керівних органів, пов'язані з виконанням Статутних завдань первинної організації;

25.2. Сприяти виконанню Статутних завдань первинної організації;

25.3. Брати активну участь у виконанні рішень Статутних органів, проведенні заходів, спрямованих на пропаганду діяльності первинної організації, всебічно сприяти зміцненню її авторитету;

25.4. Виконувати вимоги керівних органів УТОС, щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;

25.5. Своєчасно сплачувати членські внески.

26. За дії, несумісні з перебуванням у первинній організації, а саме - грубі порушення вимог статуту УТОС; систематичні невиконання рішень статутних органів; негідну поведінку, що компрометує звання члена Українського товариства сліпих; вчинення дій або бездіяльність, несумісних із метою діяльності первинної організації; вчинення дій або бездіяльність, що завдають значну майнову або немайнову шкоду організації; створення в колективі нездорового морально - психологічного клімату; систематичні порушення громадського порядку, а також несплату членських внесків більш ніж за 2 роки без поважних причин, недисциплінованість - до членів УТОС рішенням правління, зборів (конференцій) первинної організації, а також вищестоящими органами Українського товариства сліпих можуть бути застосовані заходи громадського впливу: попередження, догана, позбавлення

на певний термін пільг, які передбачені нормативними актами Українського товариства сліпих, і як крайній захід - виключення з членів УТОС.

27. Рішення про стягнення приймається правлінням організації більшістю голосів членів правління, але не менше половини від загального складу правління. При цьому, виключення з членів УТОС допускається лише в тому випадку, коли раніше до члена УТОС застосовувалися інші засоби впливу.

28. Питання про виключення з членів УТОС вирішує правління первинної організації в присутності члена УТОС. В тому випадку, коли він вдруге не з'явився без поважних причин на засідання правління, питання може бути розглянуте за його відсутності.

29. Скарга на рішення про виключення з членів Українського товариства сліпих подається до Київської міської організації УТОС не пізніше одного місяця з дня прийняття такого рішення та повинна бути розглянута на найближчому засіданні правління Київської міської організації УТОС.

30. Рішення первинної організації про виключення з членів УТОС набирає чинності, якщо воно не було оскаржене у визначений термін.

31. Рішення про виключення з членів УТОС, прийняте президією Центрального правління, є остаточним.

32. Кожний член Українського товариства сліпих може вийти з членів УТОС за власним бажанням. Днем вибуття вважається день подання заяви, про що приймається відповідне рішення правлінням первинної організації.

33. Члени УТОС, яких виключено з Українського товариства сліпих, можуть бути знову прийняті не раніше ніж через рік з дня їх виключення.

## РОЗДІЛ V. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПЕРВИННОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

34. Вищим органом управління первинної організації є загальні збори членів первинної організації (далі за текстом - загальні збори), які проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на рік.

35. Якщо скликання загальних зборів організації є неможливим, скликається конференція за нормами представництва, встановленими правлінням первинної організації.

36. Загальні збори (конференції) вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше половини членів первинної організації або делегатів конференції.

37. Рішення на загальних зборах (конференціях) приймаються простою більшістю від присутніх членів первинної організації.

38. Звітно-виборчі збори (конференції) первинної організації проводяться один раз на 5 років.

39. Якщо без поважних причин, в установлені президією ЦП терміни, звітно-виборчі збори (конференція) не відбулися, то така первинна організація вважається самоліквідованою, про що президія ЦП з цього приводу приймає відповідне рішення.



40. Позачергові загальні збори (конференції) можуть бути скликані на підставі рішення правління вищестоящої організації УТОС або правління первинної організації.
41. Звітно-виборчі збори (конференції) первинної організації:
- 41.1. Заслуховують та обговорюють звітні доповіді правління та ревізійної комісії, дають оцінку їх роботи;
- 41.2. Обирають голову правління відкритим голосуванням з будь-якої кількості кандидатів строком на 5 років. Обраним вважається кандидат, за якого подано більшість голосів учасників загальних зборів (конференції); Делегати конференцій мають право на висування, обговорення та відхилення будь-якої кандидатури;
- 41.3. Обирають відкритим голосуванням більшістю голосів членів правління первинної організації та членів ревізійної комісії з будь-якої кількості кандидатур із числа делегатів конференції (зборів) терміном на 5 років;
- 41.4. Обирають відкритим голосуванням більшістю голосів з будь-якої кількості кандидатур із числа делегатів первинної організації, делегатів на конференцію Київської міської організації УТОС, Київської обласної організації УТОС. Делегати конференції мають право на висування, обговорення та відхилення будь-якої кандидатури;
- 41.5. Обговорюють та вирішують інші питання життя і діяльності первинної організації відповідно до статутних завдань;
- 41.6. Рішення загальних зборів (конференції) оформлюються протоколом, який підписується Головою та секретарем загальних зборів (конференції);
42. Розпорядчим та виконавчим органом первинної організації в період між загальними зборами (конференціями) є правління, яке обирається на звітно-виборчих зборах (конференції) первинної організації терміном на 5 років;
- 42.1. Правління первинної організації очолює Голова первинної організації, який здійснює керівництво поточною діяльністю організації відповідно до чинного законодавства України, цього статуту та рішень керівних органів первинної організації;
- 42.2. Кількісний склад правління первинної організації визначається загальними зборами (конференцією) первинної організації;
- 42.3. Засідання правління проводиться не рідше ніж один раз на місяць. Про дату, місце проведення та порядок денний засідання членів правління персонально повідомляє секретар правління не пізніше, ніж за 10 днів до проведення засідання;
- 42.4. Засідання правління первинної організації є правомочним, коли в його роботі бере участь більшість його членів;
- 42.5. Рішення правління первинної організації приймаються простою більшістю голосів осіб, які беруть участь у голосуванні, але не менше половини від загального складу правління первинної організації;
- 42.6. Рішення правління первинної організації оформлюються протоколом та зберігаються секретарем первинної організації.

42.7. Правління щороку на загальних (звітних) зборах (конференціях) первинної організації звітує перед членами первинної організації про проведену роботу, її фінансовий та майновий стан.

43. Правління первинної організації УТОС:

43.1. Виявляє інвалідів по зору і залучає їх до членства в УТОС веде їх облік;

43.2. Встановлює та підтримує постійний зв'язок з членами первинної організації;

43.3. Здійснює заходи з соціальної реабілітації незрячих. Звертається у відповідні державні органи, та організації всіх форм власності для вирішення проблем інвалідів по зору;

43.4. Організує та обладнує стаціонарні та пересувні бібліотеки, пункти видачі книг, в тому числі надрукованих рельєфно-крапковим шрифтом та в аудіо форматі;

43.5. Організує гуртки художньої самодіяльності, аматорські об'єднання та клуби за інтересами, секції, групи здоров'я;

43.6. Проводить серед членів УТОС інформаційно-роз'яснювальну, культурно-освітню, фізкультурно-оздоровчу, спортивну роботу, вечори відпочинку, екскурсії та інші масові заходи;

43.7. Організує вибори групоргів, старших групоргів району, керує їх роботою. Заслуховує групоргів щодо виконання ними своїх громадських обов'язків;

43.8. Відстоює права та інтереси членів УТОС у відповідних державних, громадських організаціях, в суді;

43.9. Сприяє членам УТОС в підвищенні їх загальноосвітнього рівня;

43.10. Допомагає виявляти сліпих і слабозорих дітей та сприяє влаштуванню їх в спецшколи та інші заклади;

43.11. Приймає участь у розгляді питань, що стосуються інтересів інвалідів по зору;

43.12. Сприяє членам первинної організації в оздоровленні їх в санаторії та будинку відпочинку, вирішує питання про видачу тифлоприладів, організовує всі інші види соціальної допомоги.

43.13. Домагається прикріплення одиноких, хворих і осіб похилого віку з числа членів первинної організації до служб соціальної та патронажної допомоги, взаємодіє з організаціями, які виконують функції милосердя та охорони здоров'я, з державними та благодійними фондами, а також з підприємствами, установами та організаціями, де раніше працювали члени первинної організації;

43.14. Здійснює фінансову діяльність в межах затвердженого кошторису первинної організації, збирає членські внески;

43.15. Впроваджує в життя рішення вищестоящих органів УТОС та діє відповідно до цього статуту, положення /статуту/ про первинні організації УТОС, які затверджуються президією ЦП УТОС;

43.16. Забезпечує підготовку та проведення засідань загальних зборів (конференції).

44. Голова первинної організації обирається загальними зборами (конференцією) первинної організації терміном на п'ять років та здійснює керівництво поточною діяльністю первинної організації відповідно до чинного законодавства України, цього статуту та рішень керівних органів УТОС.

45. Голова первинної організації має наступні повноваження:

45.1. Офіційно представляє первинну організацію без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, в усіх державних та недержавних установах, підприємствах та організаціях, а також у відносинах із іншими особами в Україні та в інших державах, робить заяви від імені організації, що не суперечать статуту організації, чинному законодавству України, загальновизнаним принципам й нормам міжнародного права.

45.2. Укладає від імені первинної організації договори та інші правочини із урахуванням обмежень, встановлених статутом або рішеннями загальних зборів (конференції);

45.3. Забезпечує виконання рішень і доручень керівних органів управління первинної організації;

45.4. Відкриває і закриває рахунки первинної організації в банках та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

45.5. Звітує керівним органам первинної організації про поточну діяльність первинної організації;

45.6. Приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності організації та здійснює інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань первинної організації;

45.7. Виконує інші обов'язки, покладені на нього правлінням первинної організації чи загальними зборами (конференцією).

46. Голова первинної організації має право видавати іншим особам довіреності на вчинення юридичних дій від імені первинної організації, за умови одержання попередньої письмової згоди правління первинної організації, що оформлюється протоколом.

47. У випадку, коли Голова первинної організації тимчасово не може виконувати покладені на нього обов'язки, його обов'язки виконує один з членів Правління первинної організації – заступник, якого обирає правління первинної організації строком на 5 років.

## РОЗДІЛ V. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

48. З метою перевірки фінансової діяльності і цільового використання активів первинної організації на звітно-виборчих зборах (конференціях) первинної організації обирається ревізійна комісія в складі не менше трьох

осіб і яка має консультативні і контрольні повноваження та звітує щороку на загальних зборах (конференціях) первинної організації.

49. Ревізійна комісія первинної організації обирається на той же термін, що і керівні органи первинної організації.

50. Голова ревізійної комісії обирається з будь-якої кількості кандидатів на звітно-виборчих загальних зборах (конференціях).

51. На своєму першому засіданні ревізійна комісія обирає заступника голови та секретаря комісії.

52. Голова або член ревізійної комісії не можуть бути членами відповідного виборного органу первинної організації.

53. Голова та члени ревізійної комісії мають право брати участь в роботі засідань правління первинної організації з правом дорадчого голосу.

54. Ревізійна комісія має право вносити до керівних органів первинної організації пропозиції за результатами ревізії, залучати, при необхідності, до проведення перевірок, інших спеціалістів,

55. Ревізійні комісії працюють на громадських засадах.

56. Розбіжності між ревізійною комісією та первинною організацією, вирішуються Київською міською організацією УТОС.

57. Ревізійна комісія діє на підставі цього статуту та положення про ревізійну комісію, яка затверджується президією ЦП УТОС.

## **РОЗДІЛ VI. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ПЕРВИННОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ**

58. Члени первинної організації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена організації, Голови, Правління первинної організації шляхом подання письмової скарги.

59. Первинна скарга подається до Голови первинної організації, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якої оскаржується, та протягом одного місяця розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника.

60. В разі відхилення скарги головою правління первинної організації, повторна скарга подається до Правління первинної організації, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні із обов'язковим викликом члена організації, який скаржиться, а також члена організації, дії (бездіяльність) або рішення якого оскаржуються.

61. Якщо при розгляді скарги правлінням первинної організації скаржник або особа, дії (бездіяльність) чи рішення якого оскаржуються, повторно не з'явились на засідання правління, скарга розглядається без їхньої участі.

62. В разі відхилення скарги Правлінням первинної організації повторна скарга подається до Київської міської організації УТОС, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні правління із обов'язковим викликом члена організації який скаржиться, а також члена організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються.

63. Якщо при розгляді скарги правлінням Київської міської організації скаржник або особа, дії (бездіяльність) або рішення якого оскаржуються, повторно не з'явилися на засідання правління КМО, то скарга розглядається без їх участі.

## **РОЗДІЛ VII. МАЙНО, ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕНЬ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПОРЯДОК ЇХ ВИКОРИСТАННЯ**

64. Первинна організація є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань організація має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

65. Первинна організація може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

66. Грошові кошти й майно первинної організації формуються за рахунок:

66.1. Членських внесків;

66.2. Коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

66.3. Коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності;

66.4. Дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

67. Управління майном і коштами первинної організації в межах затвердженого бюджету та кошторису витрат організації здійснює Правління первинної організації.

68. Первинна організація не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів, а члени первинної організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями первинної організації.

69. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами (Статутом).

70. Кошти, що належать організації, отримані доходи (прибутки), спрямовуються на виконання статутних завдань і не можуть бути розподілені серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

## **РОЗДІЛ VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПЕРВИННОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ.**

71. Внесення змін до Статуту первинної організації приймається рішенням правління організації після їх обговорення на підставі Статуту УТОС. Рішення приймається  $\frac{3}{4}$  голосів від кількості присутніх членів правління.

72. Після затвердження Статуту організації президією ЦП УТОС, він набирає чинності після реєстрації відповідним державним органом згідно чинного законодавства України.

## **РОЗДІЛ IX. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕРВИННОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ.**

73. Діяльність первинної Організації припиняється шляхом її реорганізації (приєднання) або ліквідації (саморозпуску) відповідно до вимог чинного законодавства України та статуту Українського товариства сліпих.

74. Рішення про ліквідацію (примусовий розпуск) організації може бути прийняте судом у встановленому законом порядку.

75. В разі припинення діяльності первинної організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) всі активи такої організації переходять до однієї або до кількох неприбуткових організацій відповідного виду діяльності або зарахування в дохід держави.

76. Ліквідація первинної організації вважається завершеною, а організація такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру відповідно до вимог чинного законодавства України.



Пронумеровано, прошнуровано  
та скріплено печаткою  
14 (2014/04/08) сиржунів  
Начальник територіального ЦО УТОС  
В. К. Дешко

